

**PÁLYÁZATI ADATLAP**  
**Balatonberény Község Önkormányzat 2025. évi**  
**CIVIL SZERVEZETEK részére**  
**MŰKÖDÉSÜK és FEJLESZTÉSÜK segítése céljára kiírt**  
**pályázathoz**

Balatonberényi Községi Önkormányzati Hivatal	
Dátum	2025.02.13.
Szám	1/117-G/2025
Előadó	
Ellátó	Dr. HA.

**Finanszírozás megjelölése** (kérjük X-el jelölje, hogy a pályázat pozitív elbírálása esetén milyen finanszírozási móddal kíván élni):

**A.) Előfinanszírozás**



(Ebben az esetben a pályázat pozitív elbírálása esetén a támogatási szerződés megkötése és a banki felhatalmazó levél átadása után kerül sor a támogatási összeg átutalására.)

**B.) Utófinanszírozás**



(Ebben az esetben a pályázat pozitív elbírálása esetén a támogatási szerződés megkötése, a pályázati cél megvalósulása, majd a támogatási összeg elszámolása, annak ellenőrzése és jóváhagyása után kerül sor a támogatási összeg átutalására – utófinanszírozás esetén nincs szükség banki felhatalmazó levélre.)

**A pályázati adatlap kötelező mellékletei:**

- összeférhetetlenségről, vállalkozásról, valamint de minimis támogatásról szóló nyilatkozat,
- a szervezet beszámolójának, közhasznúsági jelentésének letétbe helyezéséről szóló és egyéb nyilatkozatok
- a szervezet alapszabályának/ alapító okiratának másolata amennyiben első ízben pályázik, vagy az előző évhez képest változás történt.

**1./ A pályázó szervezet**

Megnevezése: HÉTVEZÉR UTCAI EGYESÜLET

Székhely: 8649. BALATONBERÉNY KÖSSUTH TÉR 1.

Telephely: 8649. BALATONBERÉNY KÖSSUTH TÉR 1.

Vezetője: PITVAROSI RÓBERT Titulusa: ELNÖK

E-mail címe (kérjük, mindenképp adjon meg e-mail címet): robert.pitvarosi@gmail.com

**2./ A témafelelős személy:**

Neve: PITVAROSI RÓBERT Telefonszáma: 06-30/3051-811

**3./ A pályázó szervezet:**

Adószáma: 19358851-1-14

Bírósági bejegyzés száma: .....

Bankszámla száma: 16200670-10001590-00000000

Számlát vezető bank neve: MAGNET BANK

**4./ A kért támogatás céljának rövid leírása:**

A HETVEZÉR UTCAI EGYSÜLET TULAJDONA-  
BAN LEVŐ VÍZI BEJÁRÓ KARBANTARTÁSA.

A program/projekt dátuma\*: Kezdetre: 202. 5. 01. hó 01. nap

Vége: 202. 5. 12. hó 31. nap

A pályázati program megvalósításának helye : B

BALATONBERÉNY

Rendezvény pályázat esetében, a rendezvény konkrét időpontja:

\* Csak a tárgyévben megvalósuló programra lehet pályázni. Kérjük, hogy ide olyan dátumot írjon, amely időszakról szólni fognak a pályázati cél megvalósulása kapcsán született számlák.

**5./ A pályázati cél megvalósításának teljes költségvetése:**

Tiszteletdíjak:	.....Ft
Személyi jellegű kiadások és járulékai:	.....Ft
Bérleti díjak:	.....Ft
Rezsi költségek:	.....Ft
Dologi kiadások:	.....Ft
Könyvelői díj, bankköltség:	.....Ft
Hirdetmények:	.....Ft
Rendezvényszervezés, szolgáltatás vásárlás:	.....Ft
Honlap működtetési kiadások:	.....Ft
Nyomdai előkészítés, nyomdaköltség:	.....Ft
Technikai eszközök, kis értékű tárgyi eszközök beszerzése:	.....Ft
Bútorok beszerzése:	.....Ft
Felújítási és karbantartási munkálatok és az ehhez szükséges eszközök beszerzése:	250.000.-Ft
Egyéb: .....	.....Ft
<b>5.1/ Megvalósulás összesen:</b>	250.000.-Ft
<b>5.2 A pályázott összeg:</b>	250.000.-Ft
<b>5.3 Önrész:</b>	.....Ft
<b>5.4 Egyéb forrás:</b>	.....Ft



**5./5 Mindösszesen** (megegyezik az 5.1 összegével):

250.000.- Ft

**6./ A pályázott támogatás felhasználásának költségvetése**

Kérjük, részletezze, hogy a teljes költségvetés mely kiadásait kívánja a megpályázott összegből fedezni!

Tiszteletdíjak:	.....Ft
Személyi jellegű kiadások és járulékai:	.....Ft
Bérleti díjak:	.....Ft
Rezsi költségek:	.....Ft
Dologi kiadások:	.....Ft
Könyvelői díj, bankköltség:	.....Ft
Hirdetmények:	.....Ft
Rendezvényszervezés, szolgáltatás vásárlás:	.....Ft
Honlap működtetési kiadások:	.....Ft
Nyomdai előkészítés, nyomdaköltség:	.....Ft
Technikai eszközök, kis értékű tárgyi eszközök beszerzése:	.....Ft
Bútorok beszerzése	.....Ft
Felújítási és karbantartási munkálatok és az ehhez szükséges eszközök beszerzése:	250.000.- Ft
<b>Összesen:</b>	250.000.- Ft

(5/2. pont és a 6. pont összegének meg kell egyeznie!)

7./ Mellékletek száma:.....db

Kelt: 2025. 02. 12. nap  
ph.

  
szervezet vezetője

Felhívjuk szíves figyelmét arra, hogy csak a hiánytalanul, **nyomtatott betűvel, vagy géppel kitöltött adatlapot fogadjuk el!**

Balatonberény Község Önkormányzata a rá vonatkozó uniós és hazai adatvédelmi jogszabályoknak megfelelően gondoskodik személyes adatai védelméről. Tájékoztatjuk, hogy a pályázati adatlap a kapcsolattartás érdekében e-mail cím megadása szükséges. A megadott személyes adatok adatkezelésének célja az Adatkezelő részéről a kapcsolatfelvétel lehetőségének megteremtése a pályázat elbírálásával, illetve az elszámolással kapcsolatban. Az adatkezelés jogalapja az Európai Unió általános adatvédelmi rendeletének (GDPR) 6. cikk (1) bekezdése e) pontja, azaz az adatkezelés az Adatkezelő közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges. Tájékoztatjuk, amennyiben szükséges, adatai továbbításra kerülhetnek az elbírálás során eljáró bizottság vagy a Képviselő-testület részére az előterjesztés mellékleteként és mint a döntést megalapozó dokumentum, a határozattal együtt publikussá válhatnak. Érintetti jogairól, az Adatkezelő

## NYILATKOZAT

Név: PITVAROSI RÓBERT

Cím (székhely, lakóhely): 8649. BALATONBERÉNY BOTOOND u. 4.

igénylő/pályázó képviselőben kijelentem az alábbiakat:

1. Az általam képviselt igénylővel/pályázóval szemben az államháztartásról szóló, 2011. évi CXCV. törvény 48/B.§-ában meghatározott összeférhetetlenség nem áll fenn.

2. Az általam képviselt igénylő/pályázó európai uniós versenyjogi értelemben

vállalkozásnak minősül / nem minősül vállalkozásnak.

(megfelelő rész aláhúzandó!)

(Európai uniós versenyjogi szempontból *vállalkozásnak minősül* minden olyan jogalany, amely – jogállásától és finanszírozása módjától függetlenül – gazdasági tevékenységet folytat.)

3. Vállalkozás esetében nyilatkozom, hogy megelőző két pénzügyi évben illetve a folyamatban lévő pénzügyi év során az általam képviselt vállalkozás de minimis, azaz csekély összegű támogatásokról szóló rendelet hatálya alá tartozó támogatásban

- nem részesült

- részesült, melynek összege .....Ft

(megfelelő rész aláhúzandó!)

(A 3. pontot csak abban az esetben kell kitölteni, ha a 2. pont alapján vállalkozásnak minősül)

Kelt: 2025. 02. 12.



Aláírás/Cégszerű aláírás

## NYILATKOZAT

Alulírott PITVAROSI RÓBERT mint a HÉTVÉZÉR UTCAI EGYESÜLET  
(székhely 8640 B. BERENY KOSUTH TER 1), nyilvántartási/cégjegyzék szám 14020004777  
képviselője kijelentem,

- a) hogy az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Civil Tv.) 30. § (1) bekezdésében előírt beszámolót és a közhasznúsági mellékletet, törvényes határidőn belül az Országos Bírósági Hivatalnál letétbe helyeztük,  
kijelentem továbbá, hogy a Civil tv. 75. § (1) bekezdésben előírt kizáró feltételek  
HÉTVÉZÉR UTCAI EGYESÜLET (szervezet/társaság neve), mint támogatást igénylő tekintetében nem állnak fenn,
- b) kijelentem, hogy a pályázatban foglalt adatok, információk valódiak, hitelesek és hatályosak,
- c) kijelentem, hogy a pályázatban elnyert összeget a projekt megvalósítására fordítom, beszerzések esetében azt a balatonberényi székhelyre, telephelyre fordítom,
- d) tudomásul veszem, hogy az adatlapon megadott adataimat Pályáztató, mint Adatkezelő a rá vonatkozó uniós és hazai adatvédelmi jogszabályoknak megfelelően kezeli. A feltüntetett személyes adataim kezelése a Pályáztatónak a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja alapján, közhatalmi jogosítványai keretében végzett feladatának végrehajtásához szükséges.

Kelt: 2025.02.12.



.....  
Aláírás/Cégszerű aláírás



## HÉTVEZÉR UTCAI EGYESÜLET ALAPSZABÁLYA

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezéseinek megfelelően a Hétvezér utcai Egyesület tagjai az alábbi tartalommal fogadják el a szervezet alapszabályát:

### I.

#### Az egyesület adatai

1. Az egyesület neve: **Hétvezér utcai Egyesület**
2. Az egyesület székhelye: 8649 Balatonberény, Kossuth L. tér 1.
3. Az egyesület alapító tagjainak nevét és lakóhelyét tartalmazó tagnévsor az alapszabály 1. számú mellékletét képezi.
4. Az egyesület nyilvántartását a Kaposvári Törvényszék látja el.
5. Az egyesület önálló jogi személy, mely éves költségvetéssel, és nyilvántartott tagsággal rendelkezik.
6. Az egyesület email címe: egyesulet.hetvezer@gmail.com

### II.

#### Az egyesület célja, tevékenysége

##### 1. Az egyesület célja:

Balatonberény, Hétvezér utca és környezetének (a kapcsolódó utcák: Botond utca, Álmos utca, Előd utca, Ond utca, Árpád utca, Kund utca, Tas utca, Gábor Áron utca, parkok és a területről elérhető vízparti területek) fejlesztése, szépítése, környezetének megóvása, elsődlegesen az érintett területen tulajdonnal rendelkezők, a lakosok és a nyaralók életminőségének javítása, érdekeinek képviselete és védelme. Lehetőség biztosítása arra, hogy a település ezen részén lakók, és nyaralók tevékeny résztvevői legyenek Balatonberény társadalmi-, kulturális és gazdasági életének, ezáltal segítve egy egymást kölcsönösen tisztelő és segítő, a Hétvezér utca és környéken élők és nyaralók érdekeit előtérbe helyező közösség kialakítását. Az Egyesület célja a Hétvezér és a hozzá kapcsolódó utcák ingatlantulajdonosainak, lakóinak összefogása, igényeiknek közvetítése.

##### 2. Az egyesület tevékenysége során az egyesület céljának megfelelően az alábbi tevékenységet fejti ki:

- Balatonberény rövid és hosszútávú településfejlesztési településrendezési terveinek megvitatása, véleményezése, felmerült javaslatok megfogalmazása;
- környezetvédelmi, környezeti információkhoz való lakossági hozzáférés elősegítése, a környezeti információk megismerése, terjesztése, felhasználása az Egyesület által végzett tevékenységek során;
- a Hétvezér és a hozzá kapcsolódó utcák ingatlantulajdonosainak, lakóinak, nyaraló tulajdonosainak érdekeinek védelme, a településen élők, tartózkodók életminőségük javítása érdekében szükséges, és lehetséges feladatok felkutatása, megoldása, képviselete az Önkormányzat, és egyéb, az adott probléma, feladat alapján illetékes szervek előtti lobbizása, képviselete;
- A Hétvezér utca és környezetének megóvása, ennek érdekében a lakosok érdekében képviselete településrendezési eszközök módosítása során;

Dr. Skoda Lilla Zsófia LL.M.  
adatvédelmi és adatbiztonsági szakjogász  
8360 Keszthely, Kossuth L. u. 35.  
KASZ: 36082205

- Véleményezési jog gyakorlása a község fejlesztési elképzeléseinek kialakításával, módosításával kapcsolatban; illetve az állami, önkormányzati környezettel kapcsolatos jogszabályok tervezeteivel kapcsolatban;
- a közbiztonság magasabb szintre emelése, megtartása.
- a település érintett területének, közvetlen környezetének igényes területrendezése, parkosítása, ennek keretében – többek között – a Balatonberény 02/14 hrsz-ú területen levő víziállás folyamatos használata érdekében a szükséges intézkedések megtétele, érdekképviselő mind az önkormányzat, mind az átjárást biztosító ingatlanulajdonos felé.
- további a Balaton vízparti részére történő lejárati lehetőségének felkutatása és annak megvalósítása;
- Az Egyesület bevételeiből közösségi programok, rendezvények szervezése, finanszírozása.

Az Egyesület céljai megvalósítása érdekében gondoskodik az eredményes működéshez szükséges személyi, anyagi és tárgyi feltételek biztosításáról, együttműködik a balatonberényi önkormányzattal, más egyesületekkel, helyi szervezetekkel a kölcsönös és közös érdek tiszteletben tartásával.

### III.

#### Az egyesület működésére vonatkozó általános szabályok

Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt és nem fogad el. [Ectv. 34. § (1) bekezdés d.) pont] Az egyesület gazdasági-vállalkozási tevékenységet nem végez. Az Egyesület gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt kizárólag a létesítő okiratában meghatározott tevékenységre fordítja.

### IV.

#### Tagdíj

Az egyesület tagjai vagyoni hozzájárulásként tagdíjat fizetnek. A tagdíj összege 25.000,- Ft/év, amelyet a megalakuláskor a nyilvántartásba vételt elrendelő végzés jogerőre emelkedésétől számított 8 napon belül, ezt követően legkésőbb minden év április 30. napjáig kell egy összegben, az Egyesület bankszámlájára történő átutalás, illetve befizetés útján megfizetni.

- Az Egyesület megalakulását követően újonnan belépő tag, amennyiben a tagsági jogviszonya adott év 07.01. napja előtt keletkezik az éves tagdíjat, amennyiben a tagsági jogviszonya ezen időpontot követően jön létre, fél évre vonatkozó tagdíjat köteles a tagsági jogviszony létesítésétől számított 8 napon belül, ezt követően legkésőbb minden év április 30. napjáig az Egyesület bankszámlájára történő átutalás, illetve befizetés útján megfizetni.

### V.

#### A tagság

Az egyesület tagja lehet az a természetes személy, aki a Hétvezér utcában vagy a környező utcák valamelyikében - a Botond utcában, az Álmos utcában, Előd utcában, Ond utcában, Árpád utcában, Kund utcában, Tas utcában, Gábor Áron utcában - ingatlan tulajdonnal rendelkezik, aki az egyesület célkitűzésével egyetért, továbbá az alapszabályban foglalt rendelkezéseket elfogadja és tagfelvételi kérelmét az Elnökség jóváhagyja.

A felvételt kérőnek nyilatkoznia kell arról, hogy az Egyesület létesítő okiratát ismeri, a tagsági jogviszony feltételét igazolja, és az Egyesület céljait, szellemiségét, értékrendjét, kialakult szokásait magára nézve kötelezőnek fogadja el.

Az egyesületnek nem lehet tagja, akit a közügyek gyakorlásától eltiltottak, vagy szándékos bűncselekményt követett el, és a büntetés hatálya alatt áll.

## vi.

### A tagsági jogviszony keletkezése

1. Az egyesületi tagság az alapításkor az egyesület nyilvántartásba vételével keletkezik. Az egyesület megalakulását követően a tagság a belépési nyilatkozat elfogadásával keletkezik. A belépési nyilatkozatot az elnökséghez kell benyújtani, amely szerv a kérelem beérkezésétől számított 30 napon belül, de legkésőbb a soron következő elnökségi ülésen egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással határoz a tagfelvételtől. Határozatát annak meghozatalát követő 15 napon belül írásba foglaltan, igazolt módon kell megküldeni a tagfelvételt kérelmező számára. A tagfelvételi kérelem elutasítása esetén jogorvoslatnak helye nincs.
2. Az Egyesület elnöksége köteles az egyesületi tagokról naprakész nyilvántartást vezetni.
3. Az Elnökség javaslatára a közgyűlés **tiszteletbeli taggá** választhatja azt, aki az egyesület célkitűzéseinek érdekében kiemelkedő tevékenységet fejt ki. A tiszteletbeli tag megválasztásáról a közgyűlés egyszerű szótöbbséggel határoz. A tiszteletbeli tagság annak a jelölt általi írásbeli elfogadásával jön létre. A tiszteletbeli tagság az egyesületben tagsági jogokat és kötelezettségeket nem keletkeztet, azzal a kivétellel, hogy a tiszteletbeli tag is jogosult a Közgyűlésen részt venni, felszólalni, véleményét az adott kérdéssel összefüggésben kinyilvánítani és javaslatot tenni, valamint egyben köteles az Alapszabály rendelkezéseit betartani és az Egyesület érdekeivel összhangban tevékenykedni. A tiszteletbeli tagok nem kötelesek fizetni tagdíjat, de a tagdíj megfizetését önkéntesen vállalhatják.
4. Az Egyesület **pártoló tagja** lehet az a természetes személy, jogi személy, vagy jogi személyiség nélküli szervezet, aki a tagdíj megfizetését vállalja, de az egyesület működésében tevékenyen nem kíván részt venni. A pártoló tagnak joga van ahhoz, hogy őt az egyesület közgyűlésére meghívják, ott azonban szavazati joggal nem rendelkezik, de tanácskozási joga van. Egyebekben a tagok jogai és kötelezettségei a pártoló tagjaira nem vonatkoznak.

VII.

### A tagsági jogviszony megszűnése

1. A tagsági jogviszony megszűnik:
  - a) a tag kilépésével;
  - b) a tag kizárásával;
  - c) a természetes személy tag halálával, illetve a nem természetes személy tag jogutód nélküli megszűnésével;
  - d) az egyesület megszűnésével.
2. A tagsági jogviszonyát a tag az egyesület elnökségéhez címzett írásbeli nyilatkozatával bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti (**kilépés**). A tagsági jogviszony a nyilatkozatának az elnökséghez történő megérkezése napján szűnik meg. Az Elnökség a tagsági jogviszony megszűnéséről a Közgyűlés a soron következő ülésén tájékoztatja.
3. A Közgyűlés nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel **kizárhatja** az egyesület tagjai közül azt a tagot, aki jelen alapszabály rendelkezéseit vagy a közgyűlés határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartást tanúsít, tagsági viszonyával vagy tisztségével kapcsolatos kötelezettséget súlyosan megszegi.  
Kizárható a tag akkor is, ha hat hónapon keresztül elmaradt a tagdíj megfizetésével. A tagdíj megfizetésének elmulasztása miatt a tag csak akkor zárható ki, ha a legalább hat hónapos mulasztás



## Hétvezér utcai Egyesület alapszabálya

elteltét követően az elnökség írásban – 15 napos póthatáridő tűzésével és a jogkövetkezményekre, azaz a kizárással történő figyelmeztetéssel – felszólította a tagdíjhátralék teljesítésére, mely felszólítás a póthatáridőn belül is eredménytelen maradt.

4. A kizárási eljárást bármely tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére a Közgyűlés folytatja le. A kizárási eljárásban a tagot a közgyűlés ülésére meg kell hívni, azzal a figyelmeztetéssel, hogy a szabályszerű meghívása ellenére történő távolmaradása az ülés megtartását és a határozathozatalt nem akadályozza. Az ülésen biztosítani kell számára a védekezési lehetőséget. Az ülésen a tag képviselővel is képviseltetheti magát. A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. A Közgyűlés a kizárásról szóló határozatot a tagkizárásról szóló döntés meghozatalát követő 8 napon belül igazolható módon közli az érintett taggal.

A kizárt tag a kizárást kimondó elsőfokú határozat ellen, a kézbesítéstől számított 30 napon belül az bírósághoz fordulhat. A határozat megtámadása a határozat végrehajtását nem gátolja, azonban indokolt esetben a végrehajtást felfüggesztheti.

5. A tagsági jogviszony megszűnése esetén a már befizetett tagdíj, adomány, vagy más jellegű juttatás nem követelhető vissza.

### VIII.

#### A tagok jogai

1. Az egyesület rendes tagja jogosult:
  - a) az egyesület tevékenységében részt venni;
  - b) az egyesület szolgáltatásait igénybe venni;
  - c) a közgyűlésen részt venni, szavazati jogát gyakorolni, a közgyűlés rendjének megfelelően felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat és észrevételeket tenni, véleményt nyilvánítani;
  - d) az egyesület irataiba betekinteni;
  - e) arra, hogy természetes személy esetében, amennyiben a 18 életévet betöltötte, az egyesület tisztségviselőjévé válasszák, amennyiben vele szemben jogszabályban meghatározott kizáró ok nem áll fenn.
  - f) a cél megvalósítása érdekében intézkedéseket kezdeményezni;
  - g) az Egyesület szakmai és egyéb rendezvényein részt venni;
  - h) a tagok választhatnak és választhatóak;
  - i) az Egyesület 18 év alatti tagjai csak életkori sajátosságaiknak megfelelő, teljes cselekvőképességet nem igénylő tisztségekre választhatóak, de ők maguk mindig választhatnak;
  - j) az Egyesület közgyűlésének törvénysértő határozatát – a tudomására jutástól számított 30 napon belül – a bíróság előtt megtámadni.
2. A tag a közgyűlésen a szavazati jogát személyesen vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazás útján gyakorolhatja.
3. A közgyűlésen valamennyi szavazásra jogosult tag egyenlő szavazattal rendelkezik.

### IX.

#### A tagok kötelezettségei

1. Az egyesület tagja:

- a) nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósítását és az egyesület tevékenységét.
- b) köteles a tagdíjat annak esedékességéig megfizetni, köteles az egyesületi vagyont megővni,

- c) gondozni és karban tartani.
- c) köteles az egyesület alapszabályának, a döntéshozó szervek határozatainak reá vonatkozó előírásait, rendelkezéseit betartani, az alapszabályának megfelelően tevékenykedni, az egyesület határozatait, feladatait a legjobb tudásuk szerint végrehajtani.
- d) köteles a lakcímét annak megváltozását követő 8 napon belül az elnökséghez bejelenteni.
- e) köteles aktívan részt venni az egyesület rendezvényein, megmozdulásain, és az évenkénti közgyűlésen.

## X.

### Az egyesület szervei

#### 1. Az egyesület szervei:

- a) Közgyűlés
- b) Elnökség

#### A Közgyűlés

#### 2. A közgyűlés az egyesület döntéshozó szerve.

#### 3. A közgyűlés hatáskörébe tartozik:

- a) az alapszabály megállapítása, módosítása;
- b) az egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;
- c) a vezető tisztségviselő megválasztása, visszahívása;
- d) az éves költségvetés elfogadása, egyesületi vagyon felhasználásáról és a gazdálkodás rendjéről való döntés;
- e) a tagdíj összegének megállapítása
- f) az éves beszámoló - ezen belül az ügyvezető szervnek az egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének - elfogadása;
- g) döntés tag kizárásáról;
- h) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével vagy ezek hozzátartozójával köt;
- i) az Elnökség tagjai és az Elnök megválasztása;
- j) az Elnökség tagjai és az Elnök visszahívása abban az esetben, ha az elnökség tagjai, illetve az elnök az Egyesület alapszabályával, céljaival, ellentétes magatartást folytat, illetve sorozatosan az Egyesület szellemiségével, értékrendjével és kialakult szokásaival ellentétes magatartást tanúsít;
- k) döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal.

#### 4. A közgyűlés évente legalább egy alkalommal ülésezik. A közgyűlés ülései nyilvánosak, amely nyilvánosság jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható. [Ectv. 37. § (1) bekezdés] Az ülés nyilvánossága korlátozható személyiségi jogok, illetve titokvédelem érdekében, melynek elrendeléséről a közgyűlés vita nélkül egyszerű szótöbbséggel dönt.

#### 5. A közgyűlést az elnökség legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az egyesület székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, ha azt a tag előzetes jelzése alapján kézbesítési módnak elfogadta.

Ha a közgyűlést nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen a részvételre jogosultak legalább háromnegyede jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.

A közgyűlési meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, a közgyűlés helyét, időpontját, napirendi pontokat.

A meghívónak tartalmaznia kell továbbá a közgyűlés határozatképtelensége esetére a megismételt közgyűlés helyszínét és időpontját, és az arra történő felhívást, hogy a megismételt közgyűlés az eredeti napirendi pontok tekintetében a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes lesz, ha azt az eredeti időpontot legalább három és legfeljebb tizenöt nappal követő időpontra hívják össze.

A közgyűlési meghívót az egyesület székhelyén nyilvánosságra kell hozni.

A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 5 napon belül a tagok és az egyesület szervei az elnökségtől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában az elnökség 1 napon belül dönt. Az elnökség a napirend kiegészítését elutasíthatja vagy a kérelemnek helyt adhat. Döntését, továbbá elfogadás esetén a kiegészített napirendi pontokat minden esetben annak meghozatalától számított legkésőbb 3 napon belül igazolható módon közli a tagokkal.

Ha az elnök a napirend kiegészítése iránti kérelemről nem dönt, vagy a kérelmet elutasítja úgy a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában, azzal, hogy a szabályszerűen nem közölt napirenden szereplő kérdésben csak akkor hozható határozat, ha a részvételre jogosultak legalább háromnegyede jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.

6. Az elnökség köteles a közgyűlést haladéktalanul összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha
  - a) az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
  - b) az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességgel teljesíteni; vagy
  - c) az egyesület céljainak elérése veszélybe került.Ezekben az esetekben az összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.
7. A közgyűlés határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell.
8. A közgyűlés megnyitását követően elsődlegesen meg kell állapítani a határozatképességet, vagyis az aktuális taglétszámhoz képest a megjelent és szavazásra jogosult tagok számát. A közgyűlés a napirendi pontok tárgyalását megelőzően egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással megválasztja a jegyzőkönyvvezetőt és két jegyzőkönyv hitelesítő személyt, valamint szükség esetén a két fős szavazatszámoló bizottságot.
9. A közgyűlésen megjelent tagokról jelenléti ívet kell készíteni, amelyen fel kell tüntetni a tag, valamint – ha az alapszabály a képviselő útján történő részvételt lehetővé teszi – képviselője nevét és lakóhelyét vagy székhelyét. A jelenléti ívet a közgyűlés levezető elnöke és a jegyzőkönyvvezető aláírásával hitelesíti.

A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza

- a) az egyesület nevét és székhelyét;
- b) a közgyűlés helyét és idejét;
- c) a közgyűlés levezető elnökének, a jegyzőkönyvvezetőnek, a jegyzőkönyv hitelesítőjének a nevét;
- d) a közgyűlésen lezajlott fontosabb eseményeket, az elhangzott indítványokat;
- e) a határozati javaslatokat, a leadott szavazatok és ellenszavazatok, valamint a szavazástól tartózkodók számát,
- f) a döntésre jogosult szerv döntésének tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát.

A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető és a közgyűlés levezető elnöke írja alá, és két erre megválasztott, jelen lévő tag hitelesíti.



10. A tagok határozatukat a határozatképesség megállapításánál figyelembe vett szavazatok többségével hozzák meg. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,
- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
  - b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
  - c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
  - d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
  - e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
  - f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.
  - g) továbbá az a tag, aki hat hónapnál régebbi tartozással rendelkezik az egyesület felé.
11. A közgyűlés határozatát egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. A közgyűlés az éves beszámoló jóváhagyásáról az általános szabályok szerint dönt. Az egyesület alapszabályának módosításához, az egyesület egyesüléséhez és szétválásához a közgyűlés háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. A közgyűlés személyi ügyekben az érintett kérésére titkos szavazást tart, melynek lefolytatására háromtagú szavazatszámlláló bizottságot választ.
12. A közgyűlési határozatokat a levezető elnök a közgyűlésen szóban kihirdeti és az érintett tag(ok)al a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatnak az egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg. [Ectv. 37. § (3) b) pont]

**Elnökség,  
Vezető tisztségviselők**

13. Az elnökség az egyesület 3 elnökségi tagból álló ügyvezető szerve, amely dönt mindazon kérdésekben, amelyet jogszabály vagy alapszabály nem utal a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe. Az egyesület vezető tisztségviselői: elnök, alelnök, titkár.
14. Az elnökség tagjait a közgyűlés választja 5 év határozott időtartamra.
15. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja.

A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.

A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit büncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő, aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll (Btk. 61.§ (2) bek. i) pont). Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

Az egyesület vezető tisztségviselői rendszeres díjazásra nem jogosultak, de indokolt készkiadásaik megtérítését igényelhetik.

16. Az elnökség hatáskörébe tartozik:

- a) az egyesület napi ügyeinek vitele, a hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
- b) a beszámoló elkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;
- c) az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése;
- d) az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
- e) a közgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése;
- f) az elnökség által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
- g) részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
- h) a tagság nyilvántartása;
- i) az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
- j) az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
- k) az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkor vizsgálatára és annak bekövetkezése esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele; és
- l) a tag felvételéről való döntés.
- m) döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal

17. Az elnökség üléseit szükség szerint, de évente legalább kétszer alkalommal tartja. Az elnökségi ülést az elnök legalább 3 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az egyesület székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, ha azt a tag előzetes jelzése alapján kézbesítési módnak elfogadta. Rendkívüli esetben, szóban – személyesen vagy telefonon – határidő nélkül összehívható az elnökség ülése.

Az elnökség bármely tagjának indítványára az elnök öt napon belül elnökségi ülést hív össze.

Az elnökségi ülésre szóló meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, az elnökségi ülés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy az elnökségi tagok álláspontjukat kialakíthassák.

Az elnökségi ülésre szóló meghívót az egyesület székhelyén nyilvánosságra kell hozni.

18. Az elnökség ülése személyes részvétellel elektronikus úton is lefolytatható, ha az elnökség tagjainak személyazonossága az igénybe vett elektronikus úton megfelelően igazolható, és a tagok közötti kölcsönös és korlátozásmentes kommunikáció biztosított. Az elektronikus úton lefolytatandó elnökségi ülésre szóló meghívót – amelynek tartalmaznia kell az ülés időpontját és az ülés lefolytatására szolgáló elektronikus elérhetőséget – legalább három nappal az ülés előtt kell megküldeni az elnökségi tagoknak.

19. Az elnökségi ülés elektronikus úton történő lefolytatásának részletes szabályai a következők:

Az elnökségi ülés megtartására kizárólag hitelesített és biztonságos elektronikus csatornán kerülhet sor.

A bejelentkezéseket követően az ülés levezető elnöke megállapítja a jelenlévők számát és ellenőrzi, hogy az ülés határozatképes-e. A határozatképesség megállapítását követően kerül sor a meghívóban közölt – és az elektronikus ülés lefolytatásának elérhetőségén közzétett – napirendi pontok tárgyalására. A bejelentkezett elnökségi tagok az elnökségi ülésen az elektronikus út által lehetővé tett módon szólalhatnak fel és szavazhatnak az egyes határozati javaslatokról. A határozati javaslatokról tartott egyes szavazások végeredményét és a határozati javaslat elfogadását vagy elvetését az ülés levezető elnöke az adott szavazás végén külön ismerteti, és ezt követően a jegyzőkönyvbe rögzíti.

Ha bármely elnökségi tag az elektronikus úton lefolytatott ülés helyett az elnökségi ülés személyes megtartását kívánja, az elnök köteles az elnökségi ülést összehívni.

20. Az elnökség határozatát egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Az elnökség személyi ügyekben az érintett kérésére tiltkos szavazást tart, melynek lefolytatására háromtagú szavazatszámoló bizottságot választ. Az elnökség határozatképes, ha ülésén a szavazati jogában nem korlátozott elnökségi tagok több

mint a fele jelen van. Határozatképtelenség esetén más időpontban, de legkésőbb 30 napon belül az elnökséget ismételtén össze kell hívni.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

21. Az elnökségi ülésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet a jelenlévő elnökségi tagok írnak alá. A jegyzőkönyv tartalmazza a határozatok sorszámát, a döntésének tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát.

Az elnökség határozatait az elnökségi ülésen szóban kihirdeti és az érintett tag(ok)al a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatoknak a megküldésével.

22. A közgyűlés és az elnökség határozatait az elnök köteles a Határozatok Könyvébe bevezetni.
23. Az elnökség az adminisztrációs feladatok ellátására, az adatoknak és a dokumentumoknak teljeskörű nyilvántartása érdekében jogosult egyesületi online szoftver használatának igénybevételére (pl. EgyesületOnline.hu).
24. Az elnökség valamely tagjának lemondása vagy elhalálozása esetén a tisztség betöltéséről a legközelebbi közgyűlés határozhat.
25. Ha az elnökség tagjainak száma a határozatképességhez szükséges létszám alá csökken 60 napon belül a közgyűlésnek új elnökséget kell választania.
26. Az egyesület vezető tisztségviselői:

**Az egyesület elnöke: Pítvarosi Róbert**

(a.n.: Brezsnýánszki Irén, lc.: 8649 Balatonberény, Botond u. 4.)

**Az egyesület alelnöke: Kovács Péter**

(a.n.: Lakatos Hilda, lc.: 8649 Balatonberény, Hétvezér u. 17/A.)

**Az egyesület titkára: Dr. Dóra Andrea**

(a.n.: Nagy Klára Judit, lc.: 8230 Balatonfüred, Lóczy Lajos u. 44. B/2/2.)

## 27. Elnök

Az egyesület törvényes képviselőjét az elnök látja el.  
A képviselői jog gyakorlásának terjedelme: általános.  
A képviselői jog gyakorlásának módja: önálló.

## 28. Elnök feladatai:

- a) irányítja az elnökség munkáját;
- b) önállóan képviseli az egyesületet a hatóságok és más állami, társadalmi szervek előtt;
- c) az elnökség jelzése alapján összehívja a közgyűlést;
- d) ellátja a levezető elnök feladatait a közgyűléseken;
- e) dönt és intézkedik minden olyan kérdésben, amely nem tartozik a közgyűlés vagy az elnökség hatáskörébe;
- f) az elnök a döntéseiről, a soron következő elnökségi ülésen köteles az elnökség felé beszámolni;
- g) ellenőrzi a közgyűlés és az elnökség határozatainak végrehajtását és a tisztségviselők munkáját;



- h) szervezi és intézi az egyesület ügyeit, gondoskodik az elnökségi ülések rendszeres megtartásáról, a szervezet feladatainak elvégzéséről;
- i) a közgyűlés és az elnökség döntései alapján szervezi és irányítja az egyesület pénzügyi tevékenységét és ellátja a vagyonkezelői feladatokat;
- j) felelős az egyesület vagyonának gondos, hatékony felhasználásáért, megóvásáért;
- k) az elnök az elnökség jóváhagyását követően az egyesületi célok megvalósítása, valamint a feladatok elvégzése érdekében jogosult vállalkozókat vagy gazdálkodó szervezeteket valamely szolgáltatás nyújtása érdekében igénybe venni. A szolgáltatás elvégzést követően az elnök jogosult kifizetést teljesíteni.
- l) beszedi a tagdíjakat;
- m) dönt az önerőt nem igénylő pályázatok benyújtásáról, az elnökség elé terjeszti az önerőt igénylő pályázati lehetőségeket.

## 29. Alelnök

- az elnök akadályoztatása esetén helyettesíti az elnököt;
- az alelnök az elnök hatáskörébe tartozó feladatok közül a b), e), f), g), h), i), j), k), l) pontokban meghatározott feladatok esetében jogosult szintén önállóan eljárni.
- a titkárral együtt ellátja az adminisztrációs feladatokat és közreműködik az elnökség általános munkájában

## 30. Titkár

- ellátja az adminisztrációs feladatokat és közreműködik az elnökség általános munkájában
- irányítja az egyesület gazdasági működését
- előkészíti az egyesület pénzügyi iratait könyvelésre
- költségvetési javaslatot, közgyűlési gazdasági beszámolót készít

## 31. Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízatás:

- a) a megbízás időtartamának lejártával;
- b) visszahívással;
- c) lemondással;
- d) a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
- e) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- f) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

32. A vezető tisztségviselő megbízatásáról az egyesülethez címzett, az egyesület másik vezető tisztségviselőjéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha a jogi személy működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

## XI.

### Az egyesület vagyona és gazdálkodása

#### 1. Az egyesület a működéséhez szükséges kiadásokat

- a tagdíjból, az önkéntes felajánlásokból, a támogatói hozzájárulásokból;
- rendezvények bevételeiből;
- állami szervek, helyi- területi önkormányzatok támogatásaiból;
- pályázatokból befolyt összegekből fedezi.

2. Az egyesület csak olyan forrást fogadhat el, amely az egyesület önállóságát és függetlenségét nem befolyásolja, közvetlen pénzügyi tevékenységet nem folytat, pártoktól független és azoknak anyagi,

Dr. Skoda Lilla Zsófia

adatvédelmi és adatbiztonsági szakjogász  
8360 Keszthely, Kossuth L. u. 35.  
KASZ: 36082205

## Hétvezér utcai Egyesület alapszabálya

erkölcsi támogatást nem nyújt. Az egyesület a jóváhagyott költségvetésének keretei között, a mindenkorai pénzügyi előírások betartásával köteles gazdálkodni.

### 3. Az egyesület bankszámlája felett rendelkezés:

Az egyesület a pénzforgalmat pénzintézetnél vezetett folyószámláról bonyolítja, mely fölött egyidejűleg két aláírással lehet rendelkezni az alábbiak szerint:

- az elnök és az alelnök együttesen
- az elnök és a titkár együttesen
- az alelnök és a titkár együttesen.

### 4. Az egyesületi vagyon felhasználása: Az egyesület vagyona felhasználható az Alapszabályban felsorolt célok megvalósítására, az egyesület működési költségeinek fedezésére, az egyesületi célok megvalósulását szolgáló eszközök beszerzésére. Az egyesület vagyonának felhasználási módjáról és mértékéről a közgyűlés dönt.

### 5. Az egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel, a tagok a tagdíj fizetésén túl az egyesület tartozásaiért nem felelnek.

## XII.

### Beszámolási és nyilvántartási szabályok

1. Az Egyesület a működéséről, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről az üzleti év könyveinek lezárását követően az üzleti év utolsó napjával (december 31.), illetve a megszűnés napjával, mint mérlegfordulónappal a jogszabályban meghatározottak szerint készít beszámolót.
2. Az Egyesület a Közgyűlés által elfogadott beszámolóját az adott üzleti év mérlegfordulónapját követő ötödik hónap utolsó napjáig (tárgyévot követő év május 31-ig) - a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló törvényben meghatározott módon - letétbe helyezi és közzéteszi, kötelező könyvvizsgálat esetén ugyanolyan formában és tartalommal, mint amelynek alapján a könyvvizsgáló a beszámolót felülvizsgálta.
3. Az Egyesület a beszámoló adatainak lekérdezését a Civil Információs Portál számára lehetővé teszi. Az Egyesület beszámolójába bárki betekinthez, illetve abból saját költségére másolatot készíthet.
4. Az Egyesület a beszámolót a honlapján is elhelyezi. Az Egyesület a saját honlapon közzétett adatok folyamatos megtekinthetőségét legalább a közzétételt követő második üzleti évre vonatkozó adatok közzétételéig biztosítja.

## XII.

### Az egyesület megszűnése

Az egyesület megszűnik:

- a feloszlás kimondásával
- más társadalmi szervezettel való egyesüléssel
- feloszlattal
- illetőleg megszűnésének megállapításával

### XIII. Záró rendelkezések

Jelen alapszabály az elfogadása napján, 2023. április 8. napján lép hatályba.

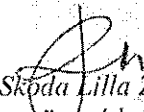
Az alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezései az irányadóak.

Kelt: Balatonberény, 2023. április 08.



aláírás

*- A jelen alapszabály szövege megfelel – a 2023. április 8.-án megtartott alakuló ülésen elfogadott alapszabálynak, melynek igazolására a jelen okiratot a közgyűlés helyszínén 2023.04.08 napján ellenjegyzem:*



Dr. Skoda Lilla Zsófia  
ügyvéd  
KASZ 36082205  
Dr. Skoda Lilla Zsófia LL.M.  
adatvédelmi és adatbiztonsági szakjogász  
8360 Keszthely, Kossuth L. u. 35.  
KASZ: 36082205





**A Kaposvári Törvényszék  
V É G Z É S**

Az ügy száma: 7.Pk.60.021/2023/1/I.  
A tanács tagja: dr. Kollár Gábor bírósági titkár  
A kérelmező: Hétvezér utcai Egyesület  
(8649 Balatonberény, Kossuth L. tér 1.)  
A kérelmező képviselője: dr. Skoda Lilla Zsófia ügyvéd  
(8360 Keszthely, Kossuth Lajos utca 35.)  
A tárgya: nyilvántartásba vétel

- [1] A bíróság kérelemre elrendeli a Hétvezér utcai Egyesület nyilvántartásba vételét az alábbi adatokkal:
- [2] A szervezet nyilvántartási száma: 4777
- [3] A szervezet neve: Hétvezér utcai Egyesület
- [4] A szervezet rövidített neve: ---
- [5] A szervezet idegen nyelvű elnevezése: ---
- [6] A szervezet típusa: egyesület
- [7] A szervezet formája: egyesület
- [8] A szervezet székhelye: 8649 Balatonberény, Kossuth L. tér 1.
- [9] A szervezet képviselője:

Neve: Pitvarosi Róbert elnök  
Anyja neve: Brezsnayné Irén  
Lakóhelye: 8649 Balatonberény, Botond utca 4.  
A képviseleti jog gyakorlásának módja: önálló  
A képviseleti jog gyakorlásának terjedelme: általános  
A megbízás időtartama: határozott  
A megbízás megszűnésének időpontja: 2028.04.07.

- [10] A szervezet célja: Balatonberény, Hétvezér utca és környezetének (a kapcsolódó utcák: Botond utca, Álmos utca, Előd utca, Ond utca, Árpád utca, Kund utca, Tas utca, Gábor Áron utca, parkok és a területről elérhető vízparti területek) fejlesztése, szépítése, környezetének megóvása, elsődlegesen az érintett területen tulajdonnal rendelkezők, a lakosok és a nyaralók életminőségének javítása, érdekeinek képviselete és védelme. Lehetőség biztosítása arra, hogy a település ezen részén lakók, és nyaralók tevékeny résztvevői legyenek Balatonberény társadalmi-, kulturális és gazdasági életének, ezáltal segítve egy egymást kölcsönösen tisztelő és segítő, a Hétvezér utca és környéken élők és nyaralók érdekeit előtérbe helyező közösség kialakítását. Az Egyesület célja a Hétvezér és a hozzá kapcsolódó utcák ingatlantulajdonosainak, lakóinak összefogása, igényeiknek közvetítése.
- [11] A szervezet cél szerinti besorolása: egyéb tevékenység
- [12] A létesítő okirat kelte: 2023.04.08.
- [13] A Kaposvári Törvényszék a végzést kézbesíti a képviselőnek, valamint értesíti az Országos Bírósági Hivatalt az országos névjegyzékbe vétel és közzététel érdekében.
- [14] A törvényszék felhívja a képviselőt, hogy amennyiben a civil szervezet neve, székhelye, képviselője, célja változik, a Kaposvári Törvényszéken jelentse be a változás bekövetkezésétől számított 60 napon belül. Ennek elmaradása esetén a törvényszék a szervezetet 10.000 Ft-tól 900.000 Ft-ig terjedő pénzbírsággal sújthatja.
- [15] A kérelemnek helyt adó bejegyző végzés ellen fellebbezésnek nincs helye.
- [16] A végzés vagy az annak meghozatala alapjául szolgáló eljárás, illetve a kérelemhez mellékelt iratok jogszabályba ütközése miatt az ügyész, valamint az, akire a végzés rendelkezést tartalmaz – a rendelkezés őt érintő részére vonatkozóan – pert indíthat a civil szervezet ellen a végzés hatályon kívül helyezése iránt a civil szervezet székhelye szerinti illetékes törvényszék előtt.
- [17] A per megindításának a bejegyző végzés Országos Bírósági Hivatal [www.birosag.hu](http://www.birosag.hu) honlapján az országos névjegyzékben való közzétételétől számított hatvan napon belül van helye. A határidő elmulasztása jogvesztéssel jár.
- [18] A személyes adatok kezelésével kapcsolatos tájékoztató megtalálható a bíróság honlapján, a bíróság hirdetőtábláján és az irodákban.

Kaposvár, 2023. április 26.

dr. Kollár Gábor  
törvényszéki titkár

**A szervezet alapadatai**

Szervezet nyilvántartási száma	14-02-0004777
Megnevezés	Hétvezér utcai Egyesület
Rövidített név	Rövidített név nincs bejegyezve
Idegen nyelvű elnevezés	Idegen nyelvű elnevezés nincs bejegyezve
Székhely ország	Magyarország
Szervezet székhelye	8649 Balatonberény, Kossuth L. tér 1.
Szervezet típusa	Egyesület
Állapot	Nyilvántartásba vett
Országos azonosító	1500/60021/2023/2300074123201
Eljáró bíróság neve	Kaposvári Törvényszék
Ügyszám	1500/Pk.60021/2023
Bírósági határozat száma	1/I
Jogerőre emelkedésének időpontja	2023.04.26
Bejegyzés típusa	Rendszerautomatizmus által bejegyzett új adat
Bejegyzés dátuma	2023.05.02
Régi nyilvántartási szám formátum	4777/2023
Létesítő okirat kelte	2023.04.08
Egyesület formája	egyesület
Cél szerinti besorolása	egyéb tevékenység
Folyamatban lévő eljárás típusa	Folyamatban lévő eljárás nincs bejegyezve
Folyamatban lévő eljárás kezdete	Folyamatban lévő eljárás nincs bejegyezve
Közhasznú jogállás megszerzésének / módosításának / törlésének időpontja	Közhasznú jogállás megszerzésének / módosításának / törlésének időpontja nincs bejegyezve
Közhasznúsági fokozat	Nem közhasznú
Elektronikus kapcsolattartási cím:	Elektronikus kapcsolattartási cím nincs bejegyezve
Cél szerinti leírás	Balatonberény, Hétvezér utca és környezetének (a kapcsolódó utcák: Botond utca, Álmos utca, Előd utca, Ond utca, Árpád utca, Kund utca, Tas utca, Gábor Áron utca, parkok és a területről elérhető vízparti területek) fejlesztése, szépítése, környezetének megóvása, elsődlegesen az érintett területen tulajdonnal rendelkezők, a lakosok és a nyaralók életminőségének javítása, érdekeinek képviselése és védelme. Lehetőség biztosítása arra, hogy a település ezen részén lakók, és nyaralók tevékeny résztvevői legyenek Balatonberény társadalmi-, kulturális és gazdasági életének, ezáltal



	segítve egy egymást kölcsönösen tisztelő és segítő, a Hétvezér utca és környéken élők és nyaralók érdekeit előtérbe helyező közösség kialakítását. Az Egyesület célja a Hétvezér és a hozzá kapcsolódó utcák ingatlantulajdonosainak, lakóinak összefogása, igényeiknek közvetítése.
Vagyonfelhasználás mértéke	Vagyonfelhasználás mértéke - nincs bejegyezve
Vagyonfelhasználás mód	Vagyonfelhasználás módja - nincs bejegyezve
Általános rendelkezés a képviselet gyakorlásának módjáról	Általános rendelkezés nincs bejegyezve

**A szervezet képviselői**

Neve	elnök Pitvarosi Róbert
Képviseleti jog terjedelme	Általános
Képviseleti joggyakorlás módja	Önálló
Megbízás időtartama	határozott
Megbízás megszűnésének időpontja	2028.04.07
A megszűnés tényleges időpontja	A megszűnés tényleges időpontja nincs bejegyezve

**Származtatott jogi személyek lista**

Származtatott jogi személy nincs bejegyezve

**Jogelőd / jogutód szervezetek lista**

Jogelőd / jogutód szervezet nincs bejegyezve

**Szövetséget létrehozó társadalmi szervezetek lista**

Szövetséget létrehozó társadalmi szervezet nincs bejegyezve

**Adószámadatok**

Adószám	19358851-1-14
Adószám státusza	Bejegyzett
Adószám megszerzésének / felfüggesztésének / törlésének időpontja	2023.04.26
Közösségi adószám	Közösségi adószám nincs bejegyezve
Közösségi adószám státusza	Közösségi adószám nincs bejegyezve
Közösségi adószám megszerzésének / felfüggesztésének / törlésének időpontja	Közösségi adószám nincs bejegyezve
Statisztikai számjel	19358851-9499-529-14
Statisztikai számjel státusza	Bejegyzett
Statisztikai számjel	

megszerzésének / felfüggesztésének / törlésének időpontja	2023.05.02
<b>A szervezet számláját vezető pénzforgalmi szolgáltatók</b> A szervezetnek nincs bejegyzett pénzforgalmi szolgáltatója	
<b>Biztosítási intézkedés, büntetőjogi intézkedés, végrehajtási eljárás</b> Nincs eljárás folyamatban	
<b>Egyéb:</b> Nincs egyéb adat bejegyezve	
Adatváltozások száma: <b>2</b> Megjelenített verzió: <b>3</b>	